

HİZMET BELGESİ BAŞVURUSU

Vatandaşlarımız yurtdışı borçlanma ve emeklilik işlemleri çerçevesinde Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından talep edilen ve ABD’de yasal olarak çalışmış oldukları tarihleri gösteren “Hizmet Belgesi”ni Başkonsolosluğumuzdan alabilirler.

Başvuru Yöntemi:

Başvuru, **şahsen** ve **randevu** ile ya da **posta yoluyla** yapılabilir.

(Şahsen başvurularda Başkonsolosluğumuza gelmeden önce www.konsolosluk.gov.tr internet sitesinin sağ üst bölümündeki e-randevu bölümünden her bir işlem için randevu alınması, işlemlerin daha hızlı gerçekleştirilebilmesi açısından önem arz etmektedir.)

Başkonsolosluğumuzda emeklilik başvurusu işlemleri yapılmamakta olup, vatandaşlarımız başvurularını Türkiye’de Sosyal Güvenlik Kurumu’na şahsen ya da Başkonsolosluğumuzda düzenletecekleri vekaletname yoluyla vekil tayin edecekleri kişiler aracılığıyla yapabilirler. Yurtdışı borçlanmasıyla ilgili daha detaylı bilgi, Sosyal Güvenlik Kurumu’nun internet sitesinde Emeklilik-Yurtdışı İşlemler bölümünden temin edilebilir.

Bağlantı: http://www.sgk.gov.tr/wps/portal/sgk/tr/emekli/yurtdisi_islemler

Başkonsolosluğumuzda Hizmet Belgesi düzenlemek için iki yol bulunmaktadır:**1. Social Security Administration (www.ssa.gov) internet sitesinden kullanıcı hesabını teyit ederek şahsen başvuru:**

- T.C. kimlik kartınızın veya nüfus cüzdanınızın aslı.
- **www.ssa.gov** internet sitesinden edinilen yıl bazında Social Security Statement ya da Statement tarih aralıklı ise yıl bazında Detailed Earnings Record ve Benefit Verification Letter belgelerinin internet çıktısı.
- Başkonsolosluğumuza şahsen başvurmadan önce **www.ssa.gov** internet sitesinden kullanıcı hesabı oluşturulması, yukarıdaki maddede sayılan ABD belgelerinin doğruluğunun Başkonsolosluğumuzdaki işlem anında internet üzerinden teyit edilmesi için gereklidir. Başvuru sahibinin akıllı telefonundan **www.ssa.gov** hesabı üzerinden belgelerin doğruluğu teyit edilerek hizmet belgesi düzenlenecektir.
- ABD’ye ilk geliş tarihinden itibaren kullanılmış T.C., ABD ve diğer ülke pasaportlarınızın (Türk ve ABD vatandaşlığına ilave olarak başka bir ülke vatandaşlığına sahipseniz) asılları ile varsa Oturma ve Çalışma Belgenizin (Green Card, Çalışma vizesi, vb.) aslı.
- Vatandaşlarımızın “Social Security Statement”ta farklı bir isimle kayıtlı olmaları halinde isim değişikliği belgesinin (Petition for Name Change Form N-662) aslı ve fotokopisi.

Önemli Not: Şahsen başvurularda **www.ssa.gov** internet sitesinden edinilecek belgelerin doğruluğu ve gerçekliği, başvuru sahibinin Social Security Administration hesabı üzerinden Başkonsolosluğumuz memurlarınca kontrol edileceğinden şahsen başvuru yapacak vatandaşlarımızın bu belgelere ABD noteri onayı ve Apostille tasdiki yaptırmalarına gerek bulunmamaktadır.

2. Social Security Ofisinden alınmış belgelere Apostil tasdiki almak suretiyle postayla başvuru:

- T.C. kimlik kartınızın veya nüfus cüzdanınızın fotokopisi.
- ABD'ye ilk geliş tarihinden itibaren kullanılmış T.C., ABD ve diğer ülke pasaportlarınızın (Türk ve ABD vatandaşlığına ilave olarak başka bir ülke vatandaşlığına sahipseniz) işlem görmüş sayfalarının noter onaylı fotokopileri ile varsa Oturma ve Çalışma Belgenizin (Green Card, Çalışma vizesi, vb.) noter onaylı fotokopileri.
- **Social Security Administration'dan** alacağınız veya www.ssa.gov internet sitesinden temin edeceğiniz Social Security Statement; ve eğer Statement tarih aralıklı ise yıl bazında Detailed Earnings Record ve Benefit Verification Letter belgelerinin sırayla yerel ABD noterine onaylatılmış ve bilahare ilgili eyaletin State Department'ından Apostille tasdiki alınmış aslı

Not:

- 1) Başkonsolosluğumuza posta ile yapılan başvurularda sunulacak www.ssa.gov internet sitesinden temin edeceğiniz belgelerin doğru ve gerçek belgeler olduklarının ispatı için yerel ABD noterine onaylatılması ve ardından aynı belge üzerine ABD noterinin bulunduğu eyaletin State Department'ından Apostille tasdiki alınması mutlaka gerekmektedir
- 2) **Gerek görülmesi halinde, başvuru sahiplerinden tamamlayıcı belge istenebilmektedir.**

Harç: 18,70 \$**Posta Ücreti: 85 \$****Posta ile Müracaatlarda:**

- ABD'den yapılan başvurularda ücreti ödenmiş pullu (pre-paid), takip numarası (tracking number) olan ve üzerinde ad, soyad ve adresinizin yer aldığı posta zarfı
- Belgenizin Türkiye adresinize gönderilmesi için 85 ABD doları (Nakit ya da "Turkish Consulate General in Houston" adına düzenlenmiş "Money Order"

Ödeme Yöntemi:

Şahsen başvurularda, nakit ya da kredi kartıyla ödeme kabul edilmektedir. Şahsi çek kabul edilmemektedir.

Posta yoluyla başvurularda, "Money Order" kabul edilmektedir ("Money Order" yapılması halinde "Turkish Consulate General" adına gönderilmesi gerekmektedir.)

****Yukarıdaki belgelerde eksik kalan yıllarınız varsa ilgili yıllara ait Apostille tasdikli "W2 (Wage and Tax Statement)" belgesiyle veya "IRS Tax Transcript" belgesi ve fotokopileri ile tamamlanması mümkündür.**

*****Başkonsolosluğumuzdan alacağınız Hizmet Belgesi ile T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu'na 30 gün içinde başvurmanız gerekmektedir.**

“APOSTILLE SEAL” İÇİN EYALETLER BAZINDA İRTİBAT NUMARALARI VE WEB ADRESLERİ

TEXAS (512) 463-5705 www.sos.state.tx.us

ALABAMA (334) 242-7207 www.sos.state.al.us

ARKANSAS (888) 233-0325 www.sosweb.state.ar.us

LOUISIANA (225) 922-0330 www.sec.state.la.us

MISSISSIPPI (601) 359-1350 www.sos.state.ms.us

NEW MEXICO (800) 477-3632 www.sos.state.nm.us

OKLAHOMA (405) 521-4211 www.sos.state.ok.us

TENNESSEE (615) 741-3699 www.state.tn.us